

新聞著作物使用申請書

年 月 日

株式会社釧路新聞社 御中

〒 -

住 所 _____

申請者 会社名（団体名） _____

（電話 _____ FAX _____）

責任者 _____

担当者名 _____

このたび貴社所有の新聞著作物を下記要領で使用させていただきたく、下記の許諾諸条件を遵守いたしますので、著作物使用の許諾をお願いします。

利用 著作 物	種別	①記事	②写真	③刊行物	④その他
		年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
		（記事見出し等： _____）			
		（記事見出し等： _____）			
		（記事見出し等： _____）			
使用 目的	① パンフレット、会報、社内報での使用 ② 新聞・雑誌等への掲載 ③ テレビ、ラジオ等電波媒体での使用 ④ 展示会、店頭等での使用 ⑤ その他（ホームページ等）				
	（具体的な目的・使用方法等）				

※ご使用の記事または紙面を申請書と同時にご送付ください。

<許諾条件>

1. 著作物の内容を公正・忠実に表現し、新聞名・日付等の出所を明示する。
また、「釧路新聞社の許諾を得ています」もしくは同趣旨の文言を明記する。
2. 人物写真について、肖像権の許諾は申請者の責任で行う。
3. 上記著作物を使用した結果発生した損害の責任を釧路新聞社は一切負わない。
4. 本申請書による著作物使用許諾は上記の1回限りとする。
5. 特約条件 _____

許諾の可否 並びに料金	・ 許諾します	・ 無料 ・ 有料（ _____ 円）	・ 許諾しません
----------------	---------	------------------------	----------

お問い合わせは、釧路新聞社 総務局業務管理部 馬場まで
〒085-8650 釧路市黒金町7-3 電話0154-22-1111 FAX0154-22-0050